

# 平凉市市级政府工作部门权责清单调整目录

序号	事项名称	子项名称	权力类型	行使主体	实施依据	责任事项内容	追责情形	调整类别
1	高危险性体育项目经营许可		行政许可	市体育局	《中华人民共和国体育法》 《全民健身条例》	1.受理阶段责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不受理（不予受理应告知理由）；2.审查阶段责任：对申请材料进行预审、提出预审意见；对申请人（组织和个人）进行实地考察并查验有关证明材料原件，听取申请人陈述；3.决定阶段责任：做出行政许可或不许可决定法定告知（不予许可的应当书面告知）；4.送达阶段责任：准予许可的制作许可证件，送达并信息公开；5.事后监管责任：开展定期或不定期检查，根据检查情况，依法采取相关处置措施；6.其他法律法规规章规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；2.对不符合法定条件的申请单位准予行政许可的或者超越法定职权做出准予行政许可决定的；3.对符合法定条件的申请单位不予行政许可或在法定期限内做出准予行政许可决定的；4.不依法履行监督职责或者监督不力，导致出现问题的；5.违反法定程序实施行政许可的；6.其他违反法律法规规定的行为。	新增
2	临时占用公共体育场地设施审批		行政许可	市体育局	《中华人民共和国体育法》	1.受理阶段责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不受理（不予受理应告知理由）；2.审查阶段责任：对申请材料进行预审、提出预审意见；对申请人（组织和个人）进行实地考察并查验有关证明材料原件，听取申请人述；3.决定阶段责任：做出行政许可或不许可决定法定告知（不予许可的应当书面告知）；4.送达阶段责任：准予许可的制作许可证件，送达并信息公开；5.事后监管责任：开展定期或不定期检查，根据检查情况依法采取相关处置措施；6.其他法律法规规章规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的；2.对不符合法定条件的申请单位准予行政许可的或者超越法定职权做出准予行政许可决定的；3.对符合法定条件的申请单位不予行政许可或在法定期限内做出准予行政许可决定的；4.不依法履行监督职责或者监督不力，导致出现问题的；5.违反法定程序实施行政许可的；6.其他违反法律法规规定的行为。	由“临时占用公共体育设施审批”修改为“临时占用公共体育场地设施审批”

序号	事项名称	子项名称	权力类型	行使主体	实施依据	责任事项内容	追责情形	调整类别
3	省级风景名胜区符合风景名胜区总体规划其他建设项目选址方案审批		行政许可	市林草局	《甘肃省风景名胜区条例》	1.登记环节责任：按照本许可事项规定的受理条件和申办材料，对申请材料齐全的受理登记；对申办材料不齐全需要补正的，以书面形式一次性告知申请人；2.受理环节责任：对申请人提交的申办材料进行合法性、真实性形式审查，提出拟办意见；3.审核环节责任：召开市林草局局务会集体研究办理意见，审核准予许可或不予许可文函,政策法规处核稿；4.审批环节责任：呈报主管副局长审批；5.办结环节责任：办理审核审批文函的编号、印制、用印，有关文档归档；6.发证环节责任：送达政务大厅林业窗口，送达申请人。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关工作人员应承担相应责任：1.登记环节：对申请材料齐全的不予受理登记的或对申办材料不齐全需要补正的又受理登记的；2.受理环节：对申请人提交的申办材料进行形式审查，但不按照法律规定执行的；3.审核环节：召开市林草局局务会集体研究办理意见，不按局务会意见办理的或不符法律规定但违规办理的；4.审批环节：呈报主管副局长审批不及时；5.办结环节：办理审核审批文函的编号、印制、用印等故意拖延时间的；6.发证环节：延迟送达政务大厅林草局窗口，延迟送达申请人的。	新增
4	对外劳务合作经营资格核准		行政许可	市商务局	《中华人民共和国对外贸易法》 《对外劳务合作管理条例》	1.受理阶段责任：商务部门公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。2.审查阶段责任：对申请材料进行预审、提出预审意见;对营业场所进行实地考察并查验有关证明材料原件。3.决定阶段责任：作出通过资格审查或者未通过审查的决定，法定告知。4.送达阶段责任：通过申请的报省厅审核，送达并信息公开。5.事后监管责任：开展定期和不定期检查，根据检查情况，依法采取相关处置措施。6.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，商务部门及相关工作人员应承担相应责任:1.对符合法定条件的资格审查申请不予受理的；2.对不符合法定条件的通过资格审查或者超越法定职权通过资格审查的；3.不依法履行监督职责或者监督不力，导致严重后果的；4.违反法定程序通过资格审查的；5.在审查工作中玩忽职守、滥用职权的；6.资格审查中，索取或者收受他人财物或者谋取其他利益；7.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	新增

序号	事项名称	子项名称	权力类型	行使主体	实施依据	责任事项内容	追责情形	调整类别
5	矿山特种作业人员职业资格认定		行政许可	市应急局	《中华人民共和国安全生产法》 《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》 《国家职业资格目录（2021年版）》	1.受理阶段责任：公示依法应当提交的材料、一次性告知补正材料、依法受理或不予受理（不予受理的应当告知理由）。2.审查阶段责任：对申请材料进行审查，并提出审核意见。3.决定阶段责任：经评审合格的，予以核准；不合格的不予许可，并可应当告知理由。对涉及申请人、利害关系人重大利益的，或者依法需要听证的，在作出决定前要履行法定告知责任。4.送达阶段责任：按时办结，制作并送达行政许可证件。5.事后监管责任：依照法律法规规章等的规定，负责监督检查。检查人员应当将检查情况予以记录，并由被检单位负责人和检查人员签字确认。根据检查结果提出行政许可证书延续、撤销、注销等处理决定。6.其他：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关人员应承担相应责任。1.对符合审查条件的申请人不予受理的；2.对不符合审查条件的申请人予以批准的；3.违反规定程序或者超越法定职责做出审核审查的；4.不按规定期限办理的；5.私自泄露相对人相关信息的；6.在审批过程中，收受贿赂或谋取不正当利益等腐败行为；7.其他违反法律法规规则文件规定的行为。	新增
6	危险化学品生产企业安全生产许可		行政许可	市应急局		1.受理阶段责任：公示依法应当提交的材料、一次性告知补正材料、依法受理或不予受理（不予受理的应当告知理由）。2.审查阶段责任：对申请材料进行审查，并提出审核意见。3.决定阶段责任：经评审合格的，予以核准；不合格的不予许可，并可应当告知理由。对涉及申请人、利害关系人重大利益的，或者依法需要听证的，在作出决定前要履行法定告知责任。4.送达阶段责任：按时办结，制作并送达行政许可证件。5.事后监管责任：依照法律法规规章等的规定，负责监督检查。检查人员应当将检查情况予以记录，并由被检单位负责人和检查人员签字确认。根据检查结果提出行政许可证书延续、撤销、注销等处理决定。6.其他：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关人员应承担相应责任。1.对符合审查条件的申请人不予受理的；2.对不符合审查条件的申请人予以批准的；3.违反规定程序或者超越法定职责做出审核审查的；4.不按规定期限办理的；5.私自泄露相对人相关信息的；6.在审批过程中，收受贿赂或谋取不正当利益等腐败行为；7.其他违反法律法规规则文件规定的行为。	取消

序号	事项名称	子项名称	权力类型	行使主体	实施依据	责任事项内容	追责情形	调整类别
7	国防交通工程设施建设项目和有关贯彻国防要求建设项目设计审定		行政许可	市交通运输局	《中华人民共和国国防交通法》 《国防交通条例》	1.受理阶段责任：审核申请人提交的申请材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）；2.审查阶段责任：对申请材料进行预审，征求相关部门和咨询机构意见，在此基础上提出审查意见；3.决定阶段责任：作出批准或者不予审批决定，及时告知（不予批准的应当书面告知理由）；4.送达阶段责任：批准文件送达并信息公开；5.事后监管责任：开展定期和不定期检查，根据检查情况，依法提出整改意见；6.其他法律法规规章规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关人员应承担相应责任：1.对符合法定条件的许可申请不予受理的；2.对不符合法定条件的申请人准予许可或者超越法定职权作出准予许可决定的；3.对符合法定条件的申请人不予许可或者不在法定期限内作出准予许可决定的；4.不依法履行监督职责或者监督不力，导致项目执行不力的；5.违反法定程序实施审批的；6.违反审批，给社会造成损失、引起群体事件的；7.办理批文、实施监督检查，索取或者收受他人财物或者索取其他利益；8.其他违反法律法规规章规定的行为。	由“市发展改革委”变更为“市交通运输局”
8	国防交通工程设施建设项目和有关贯彻国防要求建设项目竣工验收		行政许可	市交通运输局	《中华人民共和国国防交通法》 《国防交通条例》	1.受理阶段责任：审核申请人提交的申请材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）；2.审查阶段责任：对申请材料进行预审，征求相关部门和咨询机构意见，在此基础上提出审查意见；3.决定阶段责任：作出批准或者不予审批决定，及时告知（不予批准的应当书面告知理由）；4.送达阶段责任：批准文件送达并信息公开；5.事后监管责任：开展定期和不定期检查，根据检查情况，依法提出整改意见；6.其他法律法规规章规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关人员应承担相应责任：1.对符合法定条件的许可申请不予受理的；2.对不符合法定条件的申请人准予许可或者超越法定职权作出准予许可决定的；3.对符合法定条件的申请人不予许可或者不在法定期限内作出准予许可决定的；4.不依法履行监督职责或者监督不力，导致项目执行不力的；5.违反法定程序实施审批的；6.违反审批，给社会造成损失、引起群体事件的；7.办理批文、实施监督检查，索取或者收受他人财物或者索取其他利益；8.其他违反法律法规规章规定的行为。	由“市发展改革委”变更为“市交通运输局”

序号	事项名称	子项名称	权力类型	行使主体	实施依据	责任事项内容	追责情形	调整类别
9	占用国防交通控制范围土地审批		行政许可	市交通运输局	《中华人民共和国国防交通法》 《国防交通条例》	1.受理阶段责任：审核申请人提交的申请材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理应当告知理由）；2.审查阶段责任：对申请材料进行预审，征求相关部门和咨询机构意见，在此基础上提出审查意见；3.决定阶段责任：作出批准或者不予审批决定，及时告知（不予批准的应当书面告知理由）；4.送达阶段责任：批准文件送达并信息公开；5.事后监管责任：开展定期和不定期检查，根据检查情况，依法提出整改意见；6.其他法律法规规章规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责，有下列情形的，行政机关及相关人员应承担相应责任：1.对符合法定条件的许可申请不予受理的；2.对不符合法定条件的申请人准予许可或者超越法定职权作出准予许可决定的；3.对符合法定条件的申请人不予许可或者不在法定期限内作出准予许可决定的；4.不依法履行监督职责或者监督不力，导致项目执行不力的；5.违反法定程序实施审批的；6.违反审批，给社会造成损失、引起群体事件的；7.办理批文、实施监督检查，索取或者收受他人财物或者索取其他利益；8.其他违反法律法规规章规定的行为。	由“市发展改革委”变更为“市交通运输局”